**ПОЛОЖЕНИЕК**

**Клуб вокально-эстрадного искусства «Созвучие»**

1. **Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБУК ДК. Оно определяет порядок создания, цели, задачи, обязанности и принципы деятельности Клуба.

**1.2. Клуб вокально-эстрадного искусства «Созвучие»** (далее - клуб) является клубным формированием, основанным на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским, художественным творчеством, а именно хореографией в свободное от учебы и работы время.

 **1.3.** В своей деятельности Клуб руководствуется:

* действующим законодательством Российской Федерации;
* уставом МБУК ДК;
* планом работы МБУК ДК;
* данным положением и трудовым договором руководителя Клуба с МБУК ДК;
* стремлением руководителя повысить художественный уровень репертуара и исполнительское мастерство участников коллектива.

**1.4.**  Клуб создан для реализации уставных целей МБУК ДК, а также для:

* развития детского и подросткового творчества;
* создания условий для массовой работы с разновозрастными слоями населения;
* развития духовного мира детей и подростков и прививанию творческого восприятия окружающего мира.

**1.5.** Клуб создает условия и организует свою деятельность для реализации целей, предусмотренных настоящим Положением, Уставом МБУК ДК.

**1.6.** Клуб содействует достижению поставленных целей путем:

* формирования общей культуры поведения в обществе;
* организации содержательного досуга населения;
* прививанию творческого восприятия окружающего мира.

**1.7.** Руководитель Клуба несет ответственность за:

* невыполнение функций, определенных настоящим Положением;
* реализацию не в полном объеме творческих программ в соответствии с утвержденными творчески планами;
* качество реализуемых творческих программ;
* соответствие форм, методов и средств организации творческого процесса возрасту, интересам и потребностям участников Клуба;
* нарушение прав и свобод участников Клуба во время творческого процесса.

**2.Основные цели и задачи**

**2.1** Цели: развитие музыкальных способностей воспитанников посредством приобретения ими теоретических знаний и практических навыков в области эстрадного вокала.

**2.2.** Задачи:

* постановка вокального аппарата и певческого дыхания, развитие чувства ритма и природных вокальных данных обучающегося;
* овладение техникой вокального исполнительства и певческими навыками, знакомство и формирование умения использовать техники звукоизвлечения в эстрадном вокале;
* выработка умения раскрывать художественный образ средствами музыкальной выразительности, а также с помощью сценического мастерства;
* формирование вокально-ансамблевых навыков (пение в унисон, пение канонов, многоголосное пение, синхронизация звучания);
* воспитание психоэмоциональной устойчивости к публичным выступлениям;
* формирование устойчивого интереса к самодеятельной творческой деятельности;
* развитие любительского художественного творчества, создание условий для активного участия коллектива в культурной жизни учреждения и города.

3.**Организация деятельности**

**3.1.** Клуб создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК ДК. Клубу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально – технической базой.

 **3.2.** Клуб осуществляет свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллективов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

**3.3.** Участники Клуба могут оказывать помощь при организации и проведении программ в рамках плана работы студии.

**3.4.** **По согласованию с администрацией МБУК ДК Клуб может оказывать платные услуги** (мастер-классы, открытые занятия и др.).

**3.5.** Средства от реализации платных услуг могут быть использованы на приобретение костюмов, расходного материала, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников Клуба **(костюмы остаются на балансе МБУК ДК)**.

**3.6.** Актив Коллектива (родительский комитет) назначается руководителем коллектива по обоюдному согласию участников. Родительский комитет помогает руководителю в решении вопросов об организации поездок коллектива на гастроли, конкурсы; проведении досуговых мероприятий коллектива; приобретение подарков для поощрения участников;

**Мы ценим ваших детей и заботимся о здоровье каждого ребёнка. Поэтому при организации выездных мероприятий каждый родитель самостоятельно доставляет своего ребёнка до места проведения.**

**3.7.** Занятия в проводятся систематически не менее двух раз в неделю согласно расписанию, утвержденному директором МБУК ДК. Расписание занятий составляется руководителем Клуба два раза в год: в сентябре и январе. Проводятся следующие виды занятий:

* **индивидуальные** – не менее 1 раза в неделю с каждым участником коллектива;
* **групповые (ансамбль)** – 2-3 раза в неделю;
* **репетиционная деятельность** – проводится дополнительно к основной деятельности в период сценической подготовки концертных номеров.

**ВАЖНО:** *Руководитель Клуба вправе разово изменять время занятий и репетиций в определенный день, исходя из основной загруженности участников в данный день, по предварительному согласованию с участниками и без внесения изменений в общее расписание занятий и репетиций.*

**3.8.** Прием участников в Клуба (при наличии свободных мест) осуществляется после заполнения заявления по установленному образцу, согласия на обработку персональных данных.

**Возраст участников Клуба - от 12 лет до 18 лет.**

**3.9.** При приеме участников в Клуба ее руководитель обязан ознакомить их с требованиями, предъявляемыми к участникам Клуба, настоящим положением и иными документами, регламентирующими деятельность Клуба.

**3.10.** Участник Клуба может быть отчислен из Клуба по следующим причинам:

* за систематические пропуски занятий без уважительной причины;
* за нарушения правил внутреннего распорядка работы (творческого процесса) Клуба;
* при выявлении медицинских противопоказаний к занятиям.

**4. Организация творческого процесса**

**4.1.** Клуб самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности учетом специфики деятельности коллектива.

**4.2.** Творческо-организационная работа Клуба предусматривает:

* проведение занятий;
* организацию открытых уроков, концертов, фотосессий;
* организацию и проведение мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы;
* добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
* проведение не реже одного раза в год общего собрания участников Клуба с подведением итогов творческой работы;
* накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.
* проведение творческих отчетов о результатах деятельности коллектива (конкурсы, показательные и открытые занятия, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
* участие в общих проектах, программах и акциях МБУК ДК, использование других форм творческой работы, участия в культурной и общественной жизни;
* участие в краевых, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах.

**4.3.** Клуб организует плановую работу в течении творческого сезона. Руководитель Клуба несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и финансовые ресурсы.

**4.4.** Занятие в Клубе проводятся систематически, не реже двух раз в неделю. Длительность занятия - 1 академический час (исходя из возраста участников). Руководитель может собирать свой коллектив на репетиции чаще, например, в период подготовки к концерту, фестивалю, конкурсу, смотру другим подобным мероприятиям.

**4.5.** Руководитель обязан:

* проводить набор участников коллектива и формировать группы по возрасту и степени их подготовки;
* формировать репертуар, учитывая качество произведений и исполнительские возможности коллектива;
* направлять творческую деятельность коллектива на создание концертных и конкурсных программ;
* готовить выступления коллектива, обеспечивать его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
* вести в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу;
* осуществлять творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
* организовать творческий показ работы коллектива за отчетный период;
* вести журнал учета работы коллектива;
* составлять другую документацию в соответствии с уставом МБУК ДК, правилами внутреннего трудового распорядка и Положением о коллективе;
* постоянно повышать свой профессиональный уровень;
	1. Участник Клуба или его представитель обязан:
* перед началом занятий в Клубе уведомить руководителя о наличии у него заболеваний и медицинских противопоказаний;
* посещать занятия согласно установленному расписанию;
* приходить на занятия не позднее, чем за 5 минут до начала;
* извещать руководителя об опоздании или отсутствии на занятия по уважительной причине не позднее, чем за 1 час до начала занятия;
* извещать и согласовывать отпуск участника (концертного состава);
* незамедлительно сообщать руководителю об изменении контактных данных;
* извещать руководителя о физическом или эмоциональном недомогании до начала занятий;
* немедленно сообщать руководителю о недомогании, возникшем во время занятия;
* на занятиях иметь опрятный внешний вид, сменную обувь;
* во время проведения занятий отключить или поставить на беззвучный режим мобильный телефон;
* проявлять уважение к руководителям коллективов, администрации и техническому персоналу МБУК ДК;
* поддерживать чистоту и порядок в МБУК ДК;
* быть взаимно вежливыми с другими участниками коллектива.

**4.7.**Руководитель Клуба вправе:

* проводить набор участников коллектива и формировать группы по возрасту и степени их подготовки;
* отказать в приеме кандидату, у которого есть медицинские противопоказания;
* исключить учащегося из коллектива в случае нарушения им данного положения или гражданского законодательства РФ;
* привлекать учащегося к участию в мероприятиях МБУК ДК, выступлениях в составе коллектива и индивидуально;
* предупредить о дальнейшей нецелесообразности занятий в коллективе в связи с индивидуальными особенностями учащегося.

**4.8** Участники Клуба вправе:

* обращаться к руководителю Клуба по всем вопросам, связанным с обучением и творческой деятельностью коллектива;
* получить полную и достоверную информацию об оценке своих творческих способностей и критерии этих оценок.

**4.9.** Все спорные вопросы решаются непосредственно с руководителем Клуба или администрацией МБУК ДК. При невозможности разрешения спора действовать в установленном порядке гражданского кодекса РФ.

**5. Заключительные положения.**

**5.1.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании предложений руководителя Клуба не более одного раза в год.

**5.2.** Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУК ДК.